

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
(SIWZ)**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem jest:

**Udzielenie Gminie Gaworzyce kredytu długoterminowego w kwocie 980.000,00 zł  
z przeznaczeniem na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu Gminy  
oraz spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań**

Nazwa zamawiającego	GMINA GAWORZYCE
REGON	390647587
NIP	692-22-55-154
Miejscowość	59-180 Gaworzyce
Adres	ul. Okrężna 85
Strona internetowa	www.gaworzyce.com.pl
Godziny urzędowania	Wtorek od godz. 8 <sup>**</sup> do 16 <sup>**</sup> w pozostałe dni od godz. 7 <sup>**</sup> do 15 <sup>**</sup>

**ZATWIERDZAM  
Wójt  
(-) Jacek Szwagrzyk**

**Gaworzyce, dnia 4 listopada 2014 r.**

# CZĘŚĆ I

## INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

### Spis treści:

I. Nazwa oraz adres zamawiającego.....	3
II. Tryb udzielenia zamówienia.....	3
III. Opis przedmiotu zamówienia.....	3
IV. Zamówienia uzupełniające.....	4
V. Termin wykonania zamówienia.....	4
VI. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.....	5
VII. Wykaz oświadczeń i dokumentów jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.....	5
VIII. Sposób komunikacji zamawiającego z wykonawcami.....	7
IX. Wymagania dotyczące wadium.....	8
X. Termin związania z ofertą.....	9
XI. Opis sposobu przygotowania oferty.....	9
XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.....	12
XIII. Opis sposobu obliczania ceny.....	12
XIV. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów.....	13
XV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.....	13
XVI. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.....	14
XVII. Istotne dla stron postanowienia dotyczące umowy.....	14
XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.....	16
XIX. Informacja o obowiązku wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia, jeżeli zamawiający dokonuje takie zastrzeżenia zgodnie z art.36 a ust.2 ustawy.....	16
XX. Zamówienia częściowe.....	17
XXI. Umowa ramowa.....	17
XXII. Oferty wariantowe.....	17
XXIII. Waluta obca.....	17
XXIV. Aukcja elektroniczna.....	17
XXV. Zwrot kosztów udziału w postępowaniu.....	17
XXVI. Zaliczki.....	17
XXVII. Wymagania dotyczące zatrudnienia.....	17
XXVIII. Postanowienia końcowe.....	17

## **I. Nazwa oraz adres zamawiającego.**

1. Zamawiającym jest Gmina Gaworzyce reprezentowana przez Wójta Gminy Gaworzyce.
2. Adres i siedziba Zamawiającego  
59 – 180 Gaworzyce  
ul. Okrężna 85  
tel.768316285 fax. 768316286  
adres strony www: [www.gaworzyce.com.pl](http://www.gaworzyce.com.pl)  
adres poczty elektronicznej: [ug@gaworzyce.com.pl](mailto:ug@gaworzyce.com.pl)
3. Godziny pracy Zamawiającego - wtorek od godz. 8<sup>\*\*</sup> do 16<sup>\*\*</sup> w pozostałe dni od godz. 7<sup>\*\*</sup> do 15<sup>\*\*</sup>

## **II. Tryb udzielenia zamówienia**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2014 r. poz. 1232) w trybie **przetargu nieograniczonego**.
2. Rodzaj zamówienia: **usługi**

## **III. Opis przedmiotu zamówienia**

1. **Przedmiotem zamówienia jest udzielenie Gminie Gaworzyce kredytu długoterminowego w kwocie 980.000,00 zł z przeznaczeniem na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu Gminy oraz spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań.**
2. Wykorzystanie kredytu będzie następować w dwóch transzach :
  - a) pierwsza transza przekazana na rachunek bankowy Gminy Gaworzyce w kwocie 580.000,00 zł , w terminie do 10 grudnia 2014 r.
  - b) druga transza przekazana na rachunek bankowy Gminy Gaworzyce w kwocie 400.000,00 zł , w terminie do 10 maja 2015 r.
3. Termin wykorzystania kredytu określa się na 10 maj 2015 r.
4. Spłata rat kapitałowych kredytu następować będzie ostatniego dnia każdego kwartału, począwszy od 31 marca 2016 r. do 31 grudnia 2022 r.
5. Odsetki od kredytu naliczane będą od faktycznie wykorzystanej kwoty kredytu. Odsetki od kredytu naliczane będą w okresach miesięcznych i płatne w okresach miesięcznych w ostatnim dniu miesiąca kończącego kalendarzowy miesiąc. Pierwsza płatność odsetek 31 grudzień 2014 r.
6. Oprocentowanie kredytu oparte będzie na zmiennej rocznej stopie procentowej składającej się z sumy:
  - stałej w okresie kredytowania marży banku,
  - zmiennej w okresie kredytowania stawki oprocentowania określonej dla trzymiesięcznych depozytów bankowych WIBOR 3M – notowanej na ostatni dzień roboczy kwartału poprzedzającego rozpoczęcie kolejnego kwartalnego okresu obrachunkowego.
7. Prowizja jednorazowa liczona jako % od kwoty udzielonego kredytu zawiera w sobie wszystkie opłaty związane z uruchomieniem kredytu.
8. Formą zabezpieczenia kredytu będzie weksel in blanco wraz z deklaracją wekslową.

9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wcześniejszej spłaty kredytu bez ponoszenia dodatkowych kosztów.

10. W przypadku spłaty części kapitału odsetki będą naliczane od faktycznego zadłużenia.

11. Do oceny zdolności kredytowej Gminy Gaworzyce przedkłada się niżej wymienione dokumenty:

- 1) uchwała Nr XXIX/179/2013 Rady Gminy Gaworzyce z dnia 30 grudnia 2013 r. w sprawie uchwalenia budżetu gminy Gaworzyce na 2014 r.
- 2) uchwała Nr XXIX/178/2013 Rady Gminy Gaworzyce z dnia 30 grudnia 2013 r. w sprawie przyjęcia wieloletniej prognozy finansowej Gminy Gaworzyce na lata 2014 - 2017
- 3) uchwała Nr XXXV/222/2014 Rady Gminy Gaworzyce z dnia 30 października 2014 r. w sprawie zmiany wieloletniej prognozy finansowej Gminy Gaworzyce
- 4) uchwała NrXXX/223/2014 Rady Gminy Gaworzyce z dnia 30 października 2014 r. w sprawie zmiany budżetu gminy Gaworzyce na 2014 rok.
- 5) uchwała Nr II/28/2014 Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej We Wrocławiu z dnia 27 stycznia 2014 w sprawie opinii o możliwości sfinansowania deficytu budżetu Gminy Gaworzyce przedstawionego w Uchwale Nr XXIX/179/2013 Rady Gminy Gaworzyce z dnia 30 grudnia 2013 r. w sprawie uchwalenia budżetu Gmin y Gaworzyce na 2014 r.
- 6) uchwała Nr II/30/2014 Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej We Wrocławiu z dnia z dnia 27 stycznia 2014 r. w sprawie opinii o prawidłowości planowanej kwoty długu Gminy Gaworzyce przedstawionej w Uchwale Nr XXIX/178/2013 Rady Gminy Gaworzyce z dnia 30 grudnia 2013 r.w sprawie przyjęcia wieloletniej prognozy finansowej Gminy Gaworzyce na lata 2014 - 2017 i Uchwale Nr XXIX/179/2013 Rady Gminy Gaworzyce z dnia 30 grudnia 2013 r. w sprawie uchwalenia budżetu gminy Gaworzyce na 2014 r.
- 7) sprawozdanie o nadwyżce/deficycie Rb- NDS za 2013 rok oraz III kwartał 2014 r.
- 8) sprawozdanie o stanie zobowiązań wg tytułów dłużnych oraz poręczeń i gwarancji Rb – Z za 2013 r oraz III kwartał 2014 r.
- 9) roczne sprawozdanie o stanie środków na rachunkach bankowych Rb- ST
- 10) sprawozdanie o stanie należności Rb- N za 2013 r.
- 11) zbiorcze sprawozdanie z wykonania planu dochodów budżetowych jednostki samorządu terytorialnego Rb - 27 S za 2013 r. oraz III kwartał 2014 r.
- 12) zbiorcze sprawozdanie z wykonania planu wydatków budżetowych jednostki samorządu terytorialnego Rb - 28 S za 2013 r. oraz III kwartał 2014 r.
- 13) Uchwała Nr XXX/231/2014 Rady Gminy Gaworzyce z dnia 30 października 2014 r. w sprawie zaciągnięciu kredytu długoterminowego.

Opinia Regionalnej Izby Obrachunkowej we Wrocławiu w sprawie możliwości spłaty przez Gminę Gaworzyce kredytu długoterminowego będzie udostępniona w momencie podpisywania umowy.

Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

66 11 30 00 – 5 Usługi udzielania kredytu

#### **IV . Zamówienia uzupełniające**

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt 6 i 7 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Pzp (Dz. U. z 2014 r. poz. 1232)

#### **V. Termin wykonania zamówienia**

1. Termin wykorzystania kredytu określa się na 10.05.2015 r.

2. Termin spłaty kapitału: od 01.01 2016 roku do 31.12.2022 r.

## **VI. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

**1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**

warunek zostanie uznany za spełniony, gdy Wykonawca wykaże, że posiada decyzję Prezesa Narodowego Banku Polskiego lub zezwolenie Komisji Nadzoru Finansowego lub inny dokument upoważniający do wykonywania działalności bankowych na podstawie ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. „Prawo Bankowe” (Dz.U.z 2012 r. poz.1376 z późn.zm.)

**Zamawiający oceni spełnienie w/w warunku na podstawie złożonego przez Wykonawcę zezwolenia lub innego dokumentu upoważniającego do wykonania działalności bankowej.**

**2) posiadania wiedzy i doświadczenia :**

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

**Zamawiający oceni ww. warunek na podstawie oświadczenia –załącznik Nr 1 do formularza oferty.**

**3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia :**

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

**Zamawiający oceni ww. warunek na podstawie oświadczenia –załącznik Nr 1 do formularza oferty.**

**4) znajdowania się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia :**

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

**Zamawiający oceni ww. warunek na podstawie oświadczenia –załącznik Nr 1 do formularza oferty.**

**5) oraz nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia w związku z brakiem podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art.24 ust.1 ustawy**

## **VII. Wykaz oświadczeń i dokumentów jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu**

**1. W celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu opisanych w pkt VI, każdy z Wykonawców powinien przedłożyć wraz z ofertą następujące oświadczenia lub dokumenty:**

1) oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust.1 Pzp – załącznik nr 1 do oferty,

2) decyzję Prezesa Narodowego Banku Polskiego lub zezwolenie Komisji Nadzoru Finansowego lub inny dokument upoważniający do wykonania działalności bankowych na podstawie ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. „Prawo Bankowe”(Dz. U. z 2012 r.poz.1376 z późn. zm.)

**2. W celu potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 Pzp, każdy z Wykonawców powinien przedłożyć wraz z ofertą następujące oświadczenia i dokumenty:**

- 1) oświadczenie Wykonawcy, o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art.24 Pzp – załącznik nr 2 do oferty,
- 2) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust.1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

**3. Ponadto obok dokumentów wymienionych w pkt 1 i 2 potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu Wykonawca wraz z ofertą składa:**

- 1) listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej – załącznik nr 3 oferty,
- 2) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia – dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

**Pełnomocnictwo należy dołączyć w oryginale bądź kopii, potwierdzonej za zgodność z oryginałem notarialnie.**

**4. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W tym celu :**

- 1) Wykonawcy ustalają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego- nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie / pełnomocnictwo do wystawiania w imieniu tej spółki wynika z umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę,
- 2) każdy z Wykonawców wspólnie składających ofertę **samodzielnie** musi spełniać warunki dotyczące nie podlegania wykluczeniu z postępowania.

Dokumenty potwierdzające spełnienie tych warunków ( wymienione w pozycji VII , pkt 2 , **a także** informację o przynależności do grupy kapitałowej składają **wszyscy Wykonawcy** wspólnie składający jedną ofertę,

- 3) pozostałe warunki udziału w postępowaniu Wykonawcy mogą spełniać **łącznie**, ponieważ wspólne złożenie oferty prowadzić ma do wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, opisanym w SIWZ,

- 4) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w pozycji VII pkt 1 ppkt 1) SIWZ Wykonawcy mogą złożyć łącznie, pod warunkiem, iż oświadczenie to zostanie podpisane w imieniu wszystkich podmiotów przez Pełnomocnika lub przez wszystkie podmioty składające ofertę wspólną.

Zamawiający dopuszcza również złożenie Oświadczenia przez każdego z Wykonawców odrębnie.

**5. Dokumenty podmiotów zagranicznych**

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa :

- 1) w pozycji VII pkt 1, ppkt 2 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma miejsce zamieszkania lub siedzibę, potwierdzające odpowiednio, że posiada uprawnienia do wykonywania działalności związanej z przedmiotem zamówienia,
- 2) w pozycji VII pkt 2 ppkt 2 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania , potwierdzające odpowiednio, że

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

3) składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art.24 ust.1 pkt 4-8,10-11 ustawy wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

6. Potwierdzenie spełnienia warunków udziału w niniejszym postępowaniu, Zamawiający oceniać będzie na podstawie wymaganych oświadczeń i dokumentów. Ocena spełnienia warunków dokonywana będzie w systemie 0 – 1 ( zero – jedynkowym tj: „spełnia – nie spełnia”). Nie spełnienie chociażby jednego z postawionych warunków udziału spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania.

7. Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej **„ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM” przez wykonawcę. Pełnomocnictwa należy złożyć w oryginale lub poświadczonej przez notariusza kopii.**

8. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym jak wyżej przez Wykonawcę.

9. W przypadku wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.

10. Jeżeli termin składania ofert ulegnie przesunięciu, wówczas dokumenty, które do tego czasu utraciły swą ważność winny zostać uaktualnione.

## **VIII. Sposób komunikacji Zamawiającego z Wykonawcą**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie , prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej.

2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie:

**1) drogą pocztową (listownie) lub**

**2) faksem lub drogą elektroniczną i drogą pocztową (listownie)**

3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu i drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie , jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i **został niezwłocznie potwierdzony fakt otrzymania czytelnego pisma**. Pismo następnie musi być nadane drogą pocztową (listownie) nie później niż następnego dnia roboczego po przekazaniu treści za pomocą faksu lub drogi elektronicznej.

Poprzez słowo „niezwłocznie” rozumie się tego samego dnia, najpóźniej następnego dnia roboczego – decyduje data stempla pocztowego.

4. Osobami upoważnionymi do kontaktowania się z wykonawcami są:

1) w zakresie procedury przetargowej: Elżbieta Moszkowicz insp. ds. inwestycji i zamówień publicznych tel.768316285 wew. 44

2) w zakresie przedmiotu zamówienia: Bogusława Samul Skarbnik tel. 768316285 wew. 36  
Korespondencja przesłana za pomocą faksu, drogą elektroniczną po godzinach urzędowania zostanie zarejestrowana w następnym dniu pracy Zamawiającego i uznana za wniesioną z datą tego dnia.

3) Zamawiający przyjmuje wszystkie pisma oraz udziela informacji w godzinach urzędowania **Wtorek od godz. 8<sup>00</sup> do 16<sup>00</sup> w pozostałe dni od godz. 7<sup>00</sup> do 15<sup>00</sup>**

**Fax: 76 8316286**

## **IX. Wymagania dotyczące wadium**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## **X. Termin związania z ofertą.**

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

## **XI. Opis sposobu przygotowania oferty.**

### **1. Zasady ogólne:**

- 1) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 2) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 3) Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ. Złożenia większej liczby ofert, oferty zawierającej rozwiązania alternatywne lub oferty wariantowej spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
- 4) Wykonawca składający dokumenty w innym języku niż polski zobowiązany jest złożyć ich wraz z tłumaczeniem na język polski przez Wykonawcę.
- 5) Oferta wraz z załącznikami winna być podpisana przez Wykonawcę lub przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy i składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, figurującą w rejestrze lub wpisie z ewidencji działalności gospodarczej.
- 6) Jeżeli oferta, załączniki będą podpisane przez inną osobę niż wymienioną powyżej do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo określające jego zakres oraz podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy.
- 7) Żadne dokumenty wchodzące w skład oferty, w tym również te przedstawione w formie oryginałów (za wyjątkiem oryginału gwarancji), nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego.
- 8) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

### **2. Forma oferty.**

- 1) Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny.
- 2) Podpis winien być czytelny bądź opatrzony pieczęcią identyfikującą osobę składającą podpis;
- 3) Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc. powinno być parafowane przez wykonawcę.
- 4) Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej SIWZ powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez Wykonawcę zgodnie z ich treścią.
- 5) We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci, np.: nazwa firmy, siedziba lub czytelny podpis w przypadku pieczęci imiennej.
- 6) Wszystkie niezapisane, wykropkowane, bądź inne puste/oznaczone miejsca w ofercie Wykonawca uzupełnia (wpis, postawienie pieczęci, itp.) lub wykreśla.



W przypadku, gdy jakakolwiek część dokumentów nie dotyczy Wykonawcy - Wykonawca wpisuje: „nie dotyczy”

- 7) W przypadku załączenia do oferty innych materiałów niż wymagane przez Zamawiającego požądane jest, aby stanowiły one odrębną część niezłączoną z ofertą w sposób trwały. Materiały takie nie będą podlegały ocenie przez Zamawiającego.
- 8) Oferta musi być złożona w opakowaniu:
  - a) nieprzejrzystym, zamkniętym:
  - b) zaadresowana np. następująco:

Gmina Gaworzyce  
59-180 Gaworzyce  
ul. Okrężna 85

.....  
(imię i nazwisko Wykonawcy, adres/pieczeń firmy, nr tel)

### **OFERTA**

na zadanie pn.

**Udzielenie Gminie Gaworzyce kredytu długoterminowego w kwocie 980.000,00 zł z przeznaczeniem na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu Gminy oraz spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań**

Nie otwierać przed terminem otwarcia ofert, tj. dnia **12.11.2014 r. o godz. 10:15.**

- 9) w wypadku dostarczenia oferty pocztą na kopercie należy dopisać:  
„dostarczyć do dnia **12.11.2014r. do godz. 10.00 !**”

### **3. Zmiana i wycofanie oferty:**

#### **1) Skuteczność zmian lub wycofania złożonej oferty.**

Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert.

#### **2) Zmiana złożonej oferty.**

Zmiany, poprawki lub modyfikacja złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty (paczki) zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „ZMIANA”. W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” kopertę (paczkę) każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „zmiana nr .....”.

#### **3) Wycofanie złożonej oferty.**

Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia przez Wykonawcę. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty.

#### **4) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych i wariantowych.**

### **4. Informacja stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa:**

oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane, należy załączyć osobno. Oznacza to, że przedmiotowe dokumenty stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz.U. Z 2003 r Nr 153, poz.1503 ze zm), dokumenty te

powinny być odrębną częścią nie złączoną w sposób trwały z ofertą. Wykonawca nie może zastrzec informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

## **5. Wyjaśnienie i zmiana treści SIWZ.**

### **1. Wyjaśnienia treści SIWZ.**

- 1) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 2) przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu złożenia wniosku, o którym mowa w ppkt.1,
- 3) jeżeli wniosek, o którym mowa w ppkt.1 dotyczy udzielonych wyjaśnień Zamawiający może udzielić wyjaśnień, albo pozostawić wniosek bez rozpoznania,
- 4) Zamawiający jednocześnie przekaze treść zapytań wraz z wyjaśnieniami, wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, bez ujawnienia źródła zapytania oraz zamieści na własnej stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.

### **6. Zmiany w treści SIWZ**

- 1) w uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść niniejszej SIWZ. Dokonaną w ten sposób zmianę SIWZ Zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano niniejszą SIWZ, a także zamieści przedmiotową zmianę na stronie internetowej, na której SIWZ jest udostępniona.
  - 2) jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
  - 3) jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ, zamieści informację na stronie internetowej, na której SIWZ jest udostępniona, zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
  - 4) w przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązująca należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie zamawiającego. Zmiany są każdorazowo wiążące dla Wykonawców.
7. Zamawiający zgodnie z art. 26 ust.3 ustawy Prawo zamówień publicznych wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego świadczeń lub dokumentów, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw albo, którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia lub dokumenty zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa do ich złożenia w wyznaczonym terminie. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia lub dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego nie później niż w dniu w którym upłynął termin składania ofert.
8. Zamawiający poprawi w ofercie:
- 1) oczywiste omyłki pisarskie,
  - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków

zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

## **XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

1. Oferty należy przesłać na adres Zamawiającego lub złożyć osobiście w sekretariacie Urzędu Gminy Gaworzyce ul. Okrężna 85 59 – 180 Gaworzyce do dnia **12.11.2014 r.** do godz. **10.00.**
2. Oferty złożone po terminie będą zwrócone zgodnie z art. 84 ust.2 ustawy PZP.
3. Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert, informując, o tym wszystkich wykonawców, zgodnie z art. 38 ust.6 PZP.
4. Otwarcie ofert:
  - 1) otwarcie złożonych ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w **pokoju nr 15** w dniu **12.11.2014** o godz. **10:15**
  - 2) otwarcie ofert jest jawne
  - 3) podczas otwarcia ofert odczytane zostaną: nazwy (firmy) lub imię i nazwisko Wykonawcy oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, warunków płatności zawartych w ofercie.

## **XIII. Opis sposobu obliczania ceny ofertowej**

1. Podstawą obliczenia ceny za wykonanie przedmiotu zamówienia jest opis przedmiotu zamówienia
2. Cenę oferty stanowi zmienna stopa procentowa stanowiąca sumę stawki WIBOR 3M i stałej stawki marży oraz jednorazowa prowizja.
3. Do obliczenia oprocentowania kredytu należy przyjąć aktualną stawkę WIBOR 3M z dnia 30 października 2014 r. (tj. **1,97 %**) plus marżę.  
**Aktualna stawka WIBOR 3M z dnia 30 października 2014 r. tj. 1,97 % służy jedynie dla porównania złożonych ofert.**  
**Do obliczenia ceny kredytu należy przyjąć następujące terminy uruchamiania transz :**
  - a) **10 grudzień 2014 r. kwota 580.000,00 zł ,**
  - b) **10 maj 2015 r. kwota 400.000,00 zł.**
4. Do porównania ofert będzie brana pod uwagę cena całkowita za realizację zamówienia.
5. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w PLN cyfrowo i słownie brutto.
6. Cenę podaną w Formularzu ofertowym należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

## **XIV. Opis kryterium, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.**

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
  - 1) zostaną złożone przez Wykonawców niewykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania;
  - 2) nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
2. Kryterium oceny ofert stanowi najniższa cena – 100 %
3. Kryterium ceny będzie oceniane na podstawie ceny brutto.  
 **$C = \text{najniższa oferowana cena spośród wszystkich ofert} / \text{cena badanej oferty} \times 100$**

Wybrana zostanie oferta, która uzyska najwyższą ilość punktów w kryterium ceny.

4. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego

Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wypłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

#### **XV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

1. Zamawiający zawiadamia niezwłocznie Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia o:
  - a) wyborze najkorzystniejszej oferty podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firm) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert oraz łączną punktację,
  - b) Wykonawców, których oferty zostały odrzucone podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
  - c) Wykonawców, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
  - d) terminie, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
2. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie określonym w art. 94 ust.1 lub ust. 2 ustawy Pzp.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art.93 ust.1 PZP.
4. Podpisanie umowy nastąpi w miejscu i czasie określonym przez Zamawiającego, o czym wykonawca zostanie zawiadomiony na piśmie.
6. Ustala się, że umowa w sprawie zamówienia publicznego zostanie podpisana w dwóch egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron umowy.

#### **XVI. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **XVII. Istotne dla stron postanowienia dotyczące umowy.**

1. Projekt umowy na udzielenie kredytu przygotowuje bank, którego oferta zostanie wybrana.
2. Podstawą do sporządzenia ostatecznej umowy będzie projekt umowy, o którym mowa w pkt 1 zawierający ogólne i szczegółowe warunki dotyczące udzielenia kredytu długoterminowego odpowiadające treści SIWZ.
3. Bank udziela Kredytobiorcy kredytu długoterminowego w kwocie 980.000,00 zł z przeznaczeniem na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu Gminy ,oraz spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań.
4. Bank stawia do dyspozycji Kredytobiorcy kredyt w dwóch transzach :
  - a) pierwsza transza przekazana na rachunek bankowy Gminy Gaworzyce w kwocie 580.000,00 zł, w terminie do 10 grudnia 2014 r .
  - b) druga transza przekazana na rachunek bankowy Gminy Gaworzyce w

kwocie 400.000,00 zł , w terminie do 10 maja 2015 r .

5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wprowadzenia zmian do projektu umowy.
6. Zamawiający będzie żądał zagwarantowania w umowie następujących warunków:
  - oprocentowanie kredytu będzie zmienne, obliczane dla każdego miesięcznego okresu odsetkowego i okresu karencji w oparciu o trzymiesięczny wskaźnik WIBOR 3M dla depozytów powiększony o marżę wykonawcy, stałą w okresie kredytowania,
  - płatności odsetek będą realizowane do ostatniego dnia każdego miesiąca, z tym że jeśli będzie to dzień wolny od pracy, to płatność nastąpi w pierwszym dniu roboczym po tym terminie,
  - spłata kredytu ( kapitał) następować będzie kwartalnie z okresem karencji do **31.12.2015 r.**
  - termin płatności pierwszych odsetek ustala się na dzień **31 grudzień 2014 r.** bez okresu karencji,
  - spłata kwoty zaciągniętego kredytu będzie następowała w kwartalnych ratach przedstawionych poniżej :
    - 1) do dnia 31 marca 2016 roku spłata w kwocie 30.000,00 zł  
(słownie: trzydzieści tysięcy złotych 00/100)
    - 2) do dnia 30 czerwca 2016 roku spłata w kwocie 30.000,00 zł  
(słownie: trzydzieści tysięcy złotych 00/100)
    - 3) do dnia 30 września 2016 roku spłata w kwocie 30.000,00 zł  
(słownie: trzydzieści tysięcy złotych 00/100)
    - 4) do dnia 31 grudnia 2016 roku spłata w kwocie 30.000,00 zł  
(słownie: trzydzieści tysięcy złotych 00/100)
  
    - 5) do dnia 31 marca 2017 roku spłata w kwocie 30.000,00 zł  
(słownie: trzydzieści tysięcy złotych 00/100)
    - 6) do dnia 30 czerwca 2017 roku spłata w kwocie 30.000,00 zł  
(słownie: trzydzieści tysięcy złotych 00/100)
    - 7) do dnia 30 września 2017 roku spłata w kwocie 30.000,00 zł  
(słownie: trzydzieści tysięcy złotych 00/100)
    - 8) do dnia 31 grudnia 2017 roku spłata w kwocie 30.000,00 zł  
(słownie: trzydzieści tysięcy złotych 00/100)
  
    - 9) do dnia 31 marca 2018 roku spłata w kwocie 30.000,00 zł  
(słownie: trzydzieści tysięcy złotych 00/100)
    - 10) do dnia 30 czerwca 2018 roku spłata w kwocie 30.000,00 zł  
(słownie: trzydzieści tysięcy złotych 00/100)
    - 11) do dnia 30 września 2018 roku spłata w kwocie 30.000,00 zł  
(słownie: trzydzieści tysięcy złotych 00/100)
    - 12) do dnia 31 grudnia 2018 roku spłata w kwocie 30.000,00 zł  
(słownie: trzydzieści tysięcy złotych 00/100)
  
    - 13) do dnia 31 marca 2019 roku spłata w kwocie 30.000,00 zł  
(słownie: trzydzieści tysięcy złotych 00/100)
    - 14) do dnia 30 czerwca 2019 roku spłata w kwocie 30.000,00 zł  
(słownie: trzydzieści tysięcy złotych 00/100)
    - 15) do dnia 30 września 2019 roku spłata w kwocie 30.000,00 zł  
(słownie: trzydzieści tysięcy złotych 00/100)
    - 16) do dnia 31 grudnia 2019 roku spłata w kwocie 30.000,00 zł  
(słownie: trzydzieści tysięcy złotych 00/100)

- 17) do dnia 31 marca 2020 roku spłata w kwocie 15.000,00 zł  
(słownie: piętnaście tysięcy złotych 00/100)
- 18) do dnia 30 czerwca 2020 roku spłata w kwocie 15.000,00 zł  
(słownie: piętnaście tysięcy złotych 00/100)
- 19) do dnia 30 września 2020 roku spłata w kwocie 15.000,00 zł  
(słownie: piętnaście tysięcy złotych 00/100)
- 20) do dnia 31 grudnia 2020 roku spłata w kwocie 15.000,00 zł  
(słownie: piętnaście tysięcy złotych 00/100)
  
- 21) do dnia 31 marca 2021 roku spłata w kwocie 60.000,00 zł  
(słownie: sześćdziesiąt tysięcy złotych 00/100)
- 22) do dnia 30 czerwca 2021 roku spłata w kwocie 60.000,00 zł  
(słownie: sześćdziesiąt tysięcy złotych 00/100)
- 23) do dnia 30 września 2021 roku spłata w kwocie 60.000,00 zł  
(słownie: sześćdziesiąt tysięcy złotych 00/100)
- 24) do dnia 31 grudnia 2021 roku spłata w kwocie 60.000,00 zł  
(słownie: sześćdziesiąt tysięcy złotych 00/100)
  
- 25) do dnia 31 marca 2022 roku spłata w kwocie 50.000,00 zł  
(słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100)
- 26) do dnia 30 czerwca 2022 roku spłata w kwocie 50.000,00 zł  
(słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100)
- 27) do dnia 30 września 2022 roku spłata w kwocie 50.000,00 zł  
(słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100)
- 28) do dnia 31 grudnia 2022 roku spłata w kwocie 50.000,00 zł  
(słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100)

- stawka procentowa marży banku będzie niezmienna w okresie kredytowania.
- odsetki naliczane będą na ostatni dzień danego miesiąca, od faktycznie wykorzystanego kredytu, za każdy dzień w danym okresie. Dla potrzeb naliczania odsetek przyjmuje się rzeczywistą liczbę dni w danym roku.
- Zamawiający zastrzega sobie prawo do wcześniejszej spłaty kredytu bez ponoszenia dodatkowych kosztów.
- formę zabezpieczenia spłaty kredytu z należnymi odsetkami stanowi weksel in blanco wraz z deklaracją wekslową równą wielkości udzielonego kredytu.  
Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian w umowie w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, jeżeli konieczność takiej zmiany wynika z okoliczności, której nie można było przewidzieć w ogłoszeniu o zamówieniu lub Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia;
- dopuszcza się możliwość wydłużenia terminu spłaty zadłużenia, przy czym wniosek Zamawiającego musi zostać zaakceptowany przez bank,
- dopuszcza się możliwość zmiany terminu wykorzystania kredytu,
- dopuszcza się możliwość przewalutowania kredytu, w przypadku wejścia Polski do strefy EURO,

Warunkiem zmiany umowy będzie udokumentowany wniosek Stron umowy, a zmiana może nastąpić w przypadku, gdy jej wprowadzenie jest konieczne dla prawidłowej realizacji zamówienia, a Strony umowy wyrażą zgodę.

### **XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.**

1. Wykonawcom oraz innym osobom i podmiotom wskazanym w art. 179 ust. 1 PZP, jeżeli mają lub miały interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia oraz poniosły lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz niniejszej SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art.154 pkt 5 PZP.
3. Środkami ochrony prawnej są:
  - a) odwołanie – art.180 PZP i następne,
  - b) skarga do sądu – art.198 a PZP i następne.
4. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec:
  - a) opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu,
  - b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
  - c) odrzucenia oferty odwołującej się.
5. Odwołanie powinno wskazać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami PZP, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
6. Skarga do sądu przysługuje stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej.

### **XIX. Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia, jeżeli zamawiający dokonuje takie zastrzeżenia zgodnie z art.36a ust.2 ustawy.**

Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia na usługę

### **XX. Zamówienia częściowe.**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

### **XXI. Umowa ramowa.**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

### **XXII. Oferty wariantowe.**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

### **XXIII. Waluta obca.**

Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej. Wszystkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą się odbywały w PLN.

### **XXIV. Aukcja elektroniczna**

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

### **XXV. Zwrot kosztów udziału w postępowaniu.**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu za wyjątkiem sytuacji określonej w art. 93 ust.4 Pzp.

**XXVI. Zaliczki .**

Zamawiający nie przewiduje udzielania Wykonawcom zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

**XXVII. Wymagania dotyczące zatrudnienia.**

Zamawiający nie wymaga, aby Wykonawca zatrudniał osoby wymienione w art.29 ust.4 ustawy Pzp przy realizacji zamówienia.

**XXVIII. Postanowienia końcowe.**

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i przepisy Kodeksu Cywilnego.



**CZEŚĆ II**  
**FORMULARZE OFERTY**  
**I FORMULARZE ZAŁĄCZNIKÓW DO OFERTY**

## FORMULARZ OFERTY

Oferta jest złożona przez Wykonawcę/ów:

Nazwa Wykonawcy/ów	
Adres Wykonawcy/ów	
NIP	
REGON/PESEL	
Nr konta bankowego	
tel/fax	
E-mail	

W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu publicznym prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pn: **Udzielenie Gminie Gaworzyce kredytu długoterminowego w kwocie 980.000,00 zł z przeznaczeniem na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu Gminy oraz spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań.**

- Oferuję/emy wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie objętym niniejszą SIWZ  
**za cenę ..... zł (słownie:..... zł)**  
obejmującą koszty opłaty prowizji z tytułu udzielenia kredytu i oprocentowania kredytu, z czego:  
**a) koszt prowizji wynosi ..... zł, (słownie: .....), co stanowi ..... % całkowitej kwoty kredytu;**  
**b) koszt oprocentowania kredytu (łącznie kwota odsetek) wynosi ..... zł, (słownie: .....zł) z uwzględnieniem: WIBOR 3 M z 30.10.2014 r., tj. 1,97 % plus stała marża Banku ..... %.**
- W terminie do dnia 31.12.2022 r.
- Oświadczam, że uważam się za związanego niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ;
- Oświadczam, że akceptuję warunki SIWZ i nie wnoszę uwag.
- Oświadczam, że w przypadku wyboru mojej oferty zobowiązuje się do zawarcia umowy na warunkach ustalonych w SIWZ w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.

..... dnia.....

(miejscowość)

(data)

.....  
(podpis i pieczęć Wykonawcy)

Załącznikami do niniejszej oferty są:

- 1.....
- 2.....
- 3.....
- 4.....

## Załącznik Nr 1 do Oferty

(pieczęć lub nazwa i adres Wykonawcy)	Oświadczenie (art. 22 ust. 1 Prawa Zamówień Publicznych)
---------------------------------------	---

Oświadczam(y), że:

1. posiadam(y) uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
2. posiadam(y) wiedzę i doświadczenie,
3. dysponuję(my) odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
4. znajduję(my) się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

.....  
( data i miejscowość)

.....  
( podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej)

**Załącznik Nr 2 do Oferty**

(pieczęć lub nazwa i adres Wykonawcy)	Oświadczenie (art. 24 ust.1 Prawa Zamówień Publicznych)
---------------------------------------	--

Oświadczam/y, że brak jest podstaw do wykluczenia mnie z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art.24 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych ( Dz.U. z 2013 r poz.907 późn.zm)

.....  
( data i miejscowość)

.....  
( podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej)

### Załącznik Nr 3 do Oferty

(pieczęć lub nazwa i adres Wykonawcy)	Informacja (art. 26 ust. 2d Prawa Zamówień Publicznych)
---------------------------------------	--

Przystępując do udziału w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego informuję, że:\*

- nie przynależę/y my do grupy kapitałowej
- przynależę/y my do grupy kapitałowej i składamy listę przedmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp

.....

.....

.....

.....

.....

.....  
( data i miejscowość)

.....  
( podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej)

-----  
\* zaznaczyć właściwe