

KARTA OCENY FORMALNEJ

Złożenie oferty w podanym terminie i miejscu.	
Złożenie oferty przez uprawniony podmiot.	
Złożenie oferty na obowiązującym wzorze, podpisanej przez osobę lub osoby upoważnione do składania oświadczeń woli, zgodne ze statutem lub innym dokumentem lub rejestrem określającym sposób reprezentacji wraz z pieczętkami imiennymi, a w przypadku ich braku, czytelnymi podpisami i pieczęcią nagłówkową.	
Złożenie wszystkich wymaganych dokumentów opatrzonych datą, pieczęcią oraz podpisem osób uprawnionych do reprezentowania podmiotu.	
Zgodność oferty z zadaniem konkursowym.	
Wskazanie prawidłowego terminu realizacji zadania, zgodnie z ogłoszeniem konkursowym.	
Wypełnienie wszystkich pól i rubryk w ofercie.	
Złożenie oświadczenia o rzetelnym i terminowym rozliczeniu dotacji otrzymanych na realizację zadań publicznych w ostatnich 2 latach.	
Złożenie dokumentu potwierdzającego tytuł prawny do zajmowanej nieruchomości.	
Zgodność oferty z warunkami realizacji zadania i zasadami kwalifikowalności kosztów określonymi w ogłoszeniu konkursowym.	
Zachowanie limitu kosztów wymienionych w części VII pkt. 13, 14, 15.	

WÓJTA
Jacek Szwańgrzyk