Załącznik nr 1 do SIWZ

(PROJEKT UMOWY)
UMOWA NR ……../2018
zawarta w dniu …… 2018 r.

pomiędzy:
Gminą Gaworzyce, ul. Dworcowa 95, 59-180 Gaworzyce,
NIP: 692-22-55-154; REGON: 390647587,
w imieniu której działa Wójt Gminy – Jacek Szwagrzyk
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Izabeli Rak,
zwaną w dalszej części Umowy **ZAMAWIAJĄCYM**,
a
…… z/s w: ……, ul. …….., działającą na podstawie: wpisu do (do Krajowego Rejestru Sądowego / CEIDG) ….. nr …….. w Sądzie Rejonowym …….),
NIP: …….., REGON ……..
reprezentowaną przez:
…….
…….

- zwaną w dalszej części Umowy **WYKONAWCĄ**.

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trybie przetargu nieograniczonego – nr postępowania **ZP.271.27.2018**, zgodnie ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.) została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1.
PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest realizacja zamówienia publicznego pn.: „**Przebudowa dróg gminnych na obszarze gminy Gaworzyce: Koźlice X – drogi dojazdowe do gruntów rolnych niezrealizowane na terenie obrębu/wsi objętego PROW**, **działka nr 298, obręb Koźlice, gm. Gaworzyce, odcinek około 1,470 km"**
2. Zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia obejmuje w szczególności:
   1) opracowanie dokumentacji projektowej* wraz z wszelkimi pozwoleniami, uzgodnieniami i decyzjami administracyjnymi na przebudowę dróg, jak w § 1 ust.1 w Koźlicach wraz z przebudową nawierzchni drogi o szerokości 3,5 m na nawierzchnię asfaltową wraz z odwodnieniem drogi zaproponowanym przez projektanta, odtworzenie pobocza drogi z mijankami i odtworzenie zjazdów do działek przyległych (do granicy działki), zgodnie z wytycznymi Programu Funkcjonalno-Użytkowego.
   **W ramach zadania Wykonawca w imieniu Zamawiającego uzyska wszelkie prawomocne decyzje administracyjne wynikające z zapisów ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1332,1529 z późn. zm.).*
   Na etapie prac projektowych Wykonawca na bieżąco będzie konsultował rozwiązania konstrukcyjne oraz parametry techniczne z Zamawiającym.
   2) wykonanie robót budowlanych drogowych na podstawie powyższych projektów uprzednio zatwierdzonych przez Zamawiającego, pozwolenia/decyzje wymagane przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1332,1529 z późn. zm.);
   3) Wykonawca opracuje i będzie stosował się do planu BIOZ dla przedmiotowego zadania.
3. Szczegółowy zakres robót określony został w Programie Funkcjonalno-Użytkowym, który stanowi integralną część niniejszej umowy.
4. Wykonawca potwierdza, iż przed podpisaniem umowy przy zachowaniu najwyższej staranności zapoznał się z Programem Funkcjonalno-Użytkowym, warunkami w jakich będą wykonane roboty i w związku z tym oświadcza, iż w dniu podpisania umowy zakres robót określony w umowie i załącznikach obejmuje wszystkie elementy niezbędne do wykonania

przedmiotu umowy.

5. Realizacja i finansowanie przedmiotu umowy przebiegać będzie według harmonogramu rzeczowo-finansowego, stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

§ 2.
OBOWIĄZKI STRON

1. Obowiązki i zobowiązania Zamawiającego:
   1) protokolarne przekazanie terenu budowy – do 14 dni od wykonania zamówienia, o którym mowa w § 1 ust. 2 pkt 1,
   2) zapewnienie nadzoru inwestorskiego,
   3) dokonywanie odbiorów wykonanych robót i regulowanie płatności, zgodnie z niniejszą umową.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy z należytą starannością zgodnie z zasadami sztuki budowlanej, obowiązującymi przepisami i postanowieniami niniejszej umowy.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych za szkody wynikłe w związku z realizacją robót będących przedmiotem umowy aż do chwili podpisania protokołu odbioru końcowego robót.
4. Obowiązki Wykonawcy :
   1) przejęcie placu budowy,
   2) wykonanie robót przygotowawczych, utrzymanie terenu oraz zaplecza budowy w stanie wolnym od zagrożeń i przeszkód komunikacyjnych, a po zakończeniu robót uporządkowanie terenu budowy i terenów sąsiadujących zajętych lub użytkowanych przez Wykonawcę,
   3) dozorowanie i zabezpieczenie budowy,
   4) zapewnienie wykwalifikowanej kadry pracowniczej, w tym ustanowienie kierownika budowy oraz kierowników robót branżowych z wymaganymi uprawnieniami budowlanymi,
   5) zapewnienie obsługi geotechnicznej i geodezyjnej w tym w szczególności: wykonanie geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej,
   6) wykonywanie robót zgodnie z przepisami BHP, ppoż. i ochrony środowiska,
   7) realizowanie zamówienia wg obowiązującego harmonogramu rzeczowo-finansowego,
   7) pisemne zgłaszanie wykonania przedmiotu umowy jak również elementów przewidzianych harmonogramem rzeczowo-finansowym oraz gotowości do odbioru; skutki zaniechania tego obowiązku lub opóźnień w zgłoszeniu będą obciążały Wykonawcę,
   8) stosowanie materiałów i wyrobów spełniających wymogi wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, zgodnie z ustawą Prawo budowlane oraz odpowiadających wymogom dokumentacji projektowej i STWiOR, Wykonawca obowiązany jest okazać świadectwa, atesty oraz pozostałe dokumenty potwierdzające spełnianie wymagań jw.
   9) przedkładanie na każde żądanie Zamawiającego dokumentów i informacji niezbędnych do oceny prawidłowości realizacji i wykonania umowy, w tym co do stosowanych materiałów i wyrobów,
   10) usunięcie wad i usterek stwierdzonych w trakcie realizacji robót oraz odbiorów w uzgodnionym przez Strony terminie, nie dłuższym niż technicznie uzasadniony i konieczny do ich usunięcia,
   11) systematyczne prowadzenie dziennika budowy,
   12) zachowanie wymogów ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1987 z późn. zm.), za co Wykonawca ponosi odpowiedzialność,
   13) umożliwienie wstępu na teren budowy przedstawicielom Zamawiającego oraz przedstawicielom innych organów upoważnionych do kontroli budowy wg odrębnych przepisów,
   14) Wykonawca zobowiązany jest do ubezpieczenia w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku ze zdarzeniami losowymi oraz od odpowiedzialności cywilnej do sumy nie mniejszej niż 100.000,00 zł oraz przedłożenia Zamawiającemu kserokopii polisy ubezpieczeniowej w dniu zawarcia umowy.

§ 3.*niepotrzebne skreślić

1. Wykonawca oświadcza, że część robót w następującym zakresie ……
   …….
   Wykona przy udziale Podwykonawcy.
2. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są prace projektowe i/lub roboty budowlane, zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo oraz projektu jej zmiany nie później, niż 14 dni przed dniem jej zawarcia. Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest zobowiązany załączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy. Ponadto do projektu umowy należy dołączyć część dokumentacji dotyczącej wykonania robót określonych w projekcie umowy oraz dokumenty potwierdzające uprawnienie do reprezentowania Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy.
3. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od dnia przedłożenia mu projektu umowy o podwykonawstwo, jak w ust. 2 lub jej zmiany nie zgłosi w formie pisemnej zastrzeżeń, uważa się, że zaakceptował ten projekt umowy. Zastrzeżenia w formie pisemnej mogą być zgłaszane w przypadkach jak w art. 143a ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Po akceptacji projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub jej zmiany Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedłoży poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
5. W przypadku, o którym mowa w ust. 4 Zamawiającemu przysługuje prawo zgłoszenia w formie pisemnej sprzeciwu do umowy o podwykonawstwo w terminie i na warunkach, jak w ust. 3.
6. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca będzie przedkładał każdorazowo Zamawiającemu kopię poświadczonej za zgodność z oryginałem, zawartej umowy której przedmiotem są dostawy lub usługi w terminie 7 dni od daty zawarcia celem weryfikacji terminu zapłaty wynagrodzenia. Ww. obowiązek nie dotyczy umów o wartości niższej niż 0,5% wartości umowy z Wykonawcą prac projektowych i/lub robót budowlanych, chyba że wartość takiej umowy przekracza 50 000 zł.
7. W przypadku gdy terminy zapłaty wynagrodzenia określone w umowie, o której mowa w ust. 6 będą dłuższe niż 30 dni, Zamawiający wezwie Wykonawcę do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
8. Wymagania dotyczące umów o podwykonawstwo:
   1) Umowa z Podwykonawcą oraz dalszym Podwykonawcą powinna stanowić w szczególności, iż termin zapłaty wynagrodzenia nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
   2) Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień uzależniających uzyskanie płatności przez Podwykonawcę od zapłaty przez Zamawiającego Wykonawcy wynagrodzenia obejmującego zakres robót wykonanych przez Podwykonawcę.
   3) Umowa o podwykonawstwo nie może pozostawać w sprzeczności z ogólnymi zasadami wynikającymi z SIWZ oraz niniejszej umowy w szczególności w zakresie przedmiotu zamówienia, terminu realizacji oraz technologii wykonania robót budowlanych, terminu i zasad odbioru, zakresu oraz zasad zatwierdzenia Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców.
9. Do zmian postanowień umów o podwykonawstwo stosuje się zasady mające zastosowanie przy zawieraniu umów o podwykonawstwo.
10. Zlecenie wykonania robót Podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części robót Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania Podwykonawców, ich przedstawicieli i pracowników jak za własne i swoich pracowników działania i zaniechania.

§ 4.

TERMIN WYKONANIA PRZEDMIOTU UMOWY (ZAMÓWIENIA)

1. Przedmiot umowy zostanie wykonany nie później niż do dnia **12.10.2018 r.**

2. Terminem rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy jest dzień podpisania umowy, a terminem zakończenia całości robót, termin o którym mowa w ust. 1.
3. Przez termin „zakończenia całości robót" należy rozumieć:
   1) wykonanie robót zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy,
   2) zgłoszenie ich do odbioru,
   3) powiadomienie inspektora o zakończeniu całości robót,
   4) potwierdzenie zakończenia robót przez inspektora nadzoru.
4. Jeżeli inspektor nadzoru potwierdzi zakończenie i gotowość Wykonawcy do odbioru końcowego robót, zgodnie z jego zgłoszeniem, wówczas przyjmuje się, że termin zgłoszenia jest terminem zakończenia całości robót budowlanych objętych umową.
5. Jeżeli w trakcie odbioru zostanie stwierdzone, że roboty nie zostały zakończone, Zamawiający ma prawo do odstąpienia od odbioru, uznając że zapisy w dzienniku budowy w/s zakończenia robót nie zostały dopełnione prawidłowo. Oznacza to, że nie wykonano robót w terminie zgłoszenia. W takiej sytuacji Wykonawca jest zobowiązany dokończyć wykonanie przedmiotu zamówienia i zgłosić zakończenie powtórnie zgodnie z postanowieniem jak powyżej.

§ 5.

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy określonego w §1 strony ustalają zgodnie z ofertą Wykonawcy jako jednorazowe wynagrodzenie ryczałtowe.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy według jego oferty za wykonanie przedmiotu umowy wynosi **brutto:** brutto: **…….. zł**, słownie: ……
3. Powyższe wynagrodzenie jest wynagrodzeniem ryczałtowym i odpowiada zakresowi przedmiotu umowy jak §1, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszystkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy. Ponadto ww. wynagrodzenie uwzględnia zakup wszystkich niezbędnych do wykonania umowy materiałów oraz koszty związane z realizacją zadania, w tym m. in. koszty wszelkich robót przygotowawczych, porządkowych, ubezpieczenia OC, poboru wody, energii elektrycznej przez Wykonawcę na obiekcie podczas realizacji zamówienia, koszty organizacji i likwidacji zaplecza budowy, koszty związane z odbiorami wykonanych robót.
4. Podstawą wystawienia faktury końcowej jest protokół odbioru końcowego podpisany przez strony.
5. Zapłata za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi przelewem na podstawie faktury VAT wystawionej prawidłowo przez Wykonawcę na Zamawiającego, tj. Gminę Gaworzyce, 59-180 Gaworzyce ul. Dworcowa 95, która jest płatnikiem podatku VAT, NIP 692-22-55-154, Regon 390647587.
6. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy, a Podwykonawca dalszemu Podwykonawcy w terminach płatności określonych w umowach o podwykonawstwo.
7. W przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę, Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy bez odsetek, na podstawie zawartych umów o podwykonawstwo, zaakceptowanych przez Zamawiającego w przypadku umów o roboty budowlane lub przedłożonych Zamawiającemu w terminie 7 dni od ich zawarcia umów o dostawy lub usługi na zasadach określonych w art. 143c ustawy Prawo zamówień publicznych z zastrzeżeniem ust.8
8. Wykonawca ma prawo zgłosić w formie pisemnej uwagi co do zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy w terminie nie dłuższym, niż 10 dni od dnia doręczenia Wykonawcy informacji Zamawiającego o możliwości wniesienia uwag. W przypadku wniesienia uwag przez Wykonawcę w podanym wyżej terminie, stosuje się przepisy art. 143c ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.
9. Podstawą bezpośredniej zapłaty, o której mowa powyżej, będzie:
   1) Prawidłowo wystawiona faktura Wykonawcy z załączonymi potwierdzonymi za zgodność z oryginałem kopiami prawidłowo wystawionych faktur (rachunków) Podwykonawców, sporządzonymi przez Wykonawcę i Podwykonawcę za ten sam okres rozliczeniowy, określającymi zakres rzeczowy robót, wynikający z umów o podwykonawstwo lub
   2) Wniosek Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy o zapłatę wraz z załączoną kopią wystawionej przez niego faktury (rachunku) potwierdzonej za zgodność z oryginałem

i protokołem odbioru robót/dostaw/usług objętych fakturą (rachunkiem), podpisanym przez strony umowy o podwykonawstwo.

10. Bezpośrednia zapłata wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy nastąpi pod warunkiem nie zgłoszenia przez Wykonawcę uwag w określonym w ust. 7 terminie. Bezpośredniej zapłaty Zamawiający dokona w terminie do 21 dni od dnia upływu terminu określonego w ust. 4.
11. Kwoty wypłacone przez Zamawiającego Podwykonawcom dalszym Podwykonawcom zostaną potrącone z wynagrodzenia Wykonawcy, przy czym łączna wartość wynagrodzeń wypłaconych Wykonawcy i Podwykonawcom nie może przekraczać kwoty określonej w ust. 2.
12. Wynagrodzenie należne Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy będzie płatne w terminie do 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu faktury po wykonaniu przedmiotu umowy. Do faktury należy załączyć pisemne oświadczenie Podwykonawców (dalszych Podwykonawców), których wynagrodzenia jest częścią składową wystawionej przez Wykonawcę faktury. Oświadczenie powinno zawierać zestawienie robót wykonanych przez Podwykonawców (dalszych Podwykonawców), zestawienie kwot, które są należne Podwykonawcom (dalszym Podwykonawcom) z tej faktury, numer i datę wystawienia faktury i oświadczenia, że wszelkie należności zostały zapłacone przez Wykonawcę i Podwykonawcę.
13. Za moment spełnienia świadczenia przez Zamawiającego uważa się datę wydania dyspozycji rachunku bankowego Wykonawcy.
14. Zamawiający nie wyraża zgody na przelew wierzytelności Wykonawcy z tytułu wykonywania przedmiotu umowy na podmioty trzecie.
15. Należność za wykonane roboty będzie uregulowana w formie przelewu na rachunek Wykonawcy:
    Bank: ……
    Nr rachunku: **……**

§ 6.
ZASADY ODBIORU PRZEDMIOTU UMOWY

1. Strony zgodnie postanawiają, że będą stosowane następujące rodzaje odbiorów robót:
   1) odbiory robót zanikających lub ulegających zakryciu,
   2) odbiór końcowy odrębny dla każdego z zadań,
   3) odbiór ostateczny odrębny dla każdego z zadań.
2. Odbiór robót zanikających lub ulegających zakryciu :
   1) Kierownik budowy jednocześnie zawiadamiając inspektora nadzoru wpisuje do dziennika budowy termin wykonania robót zanikających lub ulegających zakryciu, z wyprzedzeniem umożliwiającym ich sprawdzenie i odbiór przez inspektora nadzoru. Przystąpienie do sprawdzenia i odbioru powinno nastąpić nie później niż w ciągu 3 dni roboczych od dnia dokonania wpisu w dzienniku budowy, po wcześniejszym skutecznym zawiadomieniu telefonicznym inspektora nadzoru.
   2) Odbioru w/w robót dokonuje inspektor nadzoru wpisem w dzienniku budowy.
3. Czynności odbioru końcowego i przekazanie obiektu do użytkowania:
   1) Przedmiotem odbioru końcowego będzie przedmiot umowy zgodny z ofertą Wykonawcy oraz PFU, który stanowił załącznik do SIWZ, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy (oferty) oraz sporządzonej przez wykonawcę dokumentacji projektowej.
   2) Zamawiający przewiduje dwa protokoły: „Protokół odbioru końcowego robót i przekazania obiektu do użytkowania", tj. odrębne dla każdego z zadań.
   3) Zakończenie wszystkich robót i przeprowadzenie z wynikiem pozytywnym wymaganych prób i sprawdzeń, kierownik budowy stwierdza stosownym wpisem do dziennika budowy z jednoczesnym przedłożeniem inspektorowi nadzoru dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru, a w szczególności przekazuje, odrębnie dla każdego z zadań:
      a) inwentaryzację geodezyjną powykonawczą (w 3 egz.),
      b) protokoły odbiorów technicznych, prób, badań i sprawdzeń,

c) komplet wymaganych dokumentów (atesty, certyfikaty, deklaracje zgodności, badania na wbudowane materiały i urządzenia, DTR, oświadczenia gwarancyjne itp.),
d) dokumentację powykonawczą obiektu wraz z naniesionymi zmianami dokonanymi w trakcie budowy, potwierdzonymi przez kierownika budowy i inspektora nadzoru, zaakceptowanymi przez projektanta,
e) dziennik budowy,
f) oświadczenie kierownika budowy o zgodności wykonania obiektu z projektem budowlanym, warunkami pozwolenia na budowę, obowiązującymi przepisami,
g) rozliczenie końcowe budowy wraz z podaniem wykonanych elementów, ich ilości i wartości brutto. W przypadku udziału Podwykonawców wskazać należy wydzielone elementy robót wykonane przez Podwykonawcę, podpisane przez inspektora nadzoru i kierownika budowy,
h) kosztorys różnicowy.

4) Po uzyskaniu od inspektora nadzoru potwierdzenia zakończenia robót, zgodnie z dokonanym wpisem kierownika budowy, Wykonawca zawiadomi pisemnie Zamawiającego o zakończeniu robót i gotowości do odbioru końcowego robót. Do zawiadomienia Wykonawca dołączy komplet w/w dokumentów odbiorowych.
5) Zamawiający wyznaczy datę i rozpocznie czynności odbioru końcowego w terminie 14 dni od daty zawiadomienia o gotowości do odbioru.
6) W czynnościach odbiorowych powinni uczestniczyć:
a) przedstawiciele Zamawiającego,
b) przedstawiciele Wykonawcy,
c) Kierownik Budowy,
d) Inspektor Nadzoru,
e) przyszły użytkownik – wskazany przez Zamawiającego,
7) Zakończenie czynności odbioru końcowego nastąpi przez podpisanie dwóch dokumentów końcowych, tj. „Protokołu odbioru końcowego robót i przekazania obiektu do użytkowania" dla każdego z zadań oddzielnie, który będzie zawierał wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru jak również podstawę przekazania Zamawiającemu obiektu do użytkowania (komplet dokumentów).
8) Stwierdzone przy odbiorze usterki i wady umieszcza się w specjalnym wykazie stanowiącym załącznik do protokołu, z podaniem terminu ich usunięcia.
9) Jeżeli w toku odbioru zostanie stwierdzone, że przedmiot odbioru nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu niezakończenia robót, niekompletności przedłożonej dokumentacji odbiorowej, a także jeżeli podczas odbioru stwierdzono wady w przedmiocie umowy, Zamawiającemu przysługują, z uwzględnieniem zapisów § 4 ust. 5 niniejszej umowy, następujące uprawnienia:
a) jeżeli stwierdzone wady nadają się do usunięcia, Zamawiający może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad,
b) jeżeli stwierdzone wady nie nadają się do usunięcia to:
– gdy nie umożliwiają one użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć wynagrodzenie lub wydłużyć okres gwarancji,
– gdy wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać ponownego wykonania przedmiotu Umowy.
11) Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu na odbiór zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych.

4. Odbiór ostateczny:
1) Strony przewidują także odbiór ostateczny, dokonany po usunięciu wszystkich wad ujawnionych w okresie rękojmi i gwarancji jakości.
2) Podpisanie protokołu ostatecznego zwalnia Wykonawcę ze wszystkich zobowiązań wynikających z umowy, dotyczących usunięcia wad.

§ 7.
PRZEDSTAWICIELE STRON NA BUDOWIE

1. Przedstawicielami Zamawiającego upoważnionymi do kontroli i nadzoru robót w zakresie objętym przedmiotem umowy, w tym także do podpisania wszystkich przewidzianych niniejszą umową protokołów, będzie Inspektor Nadzoru.
2. Zamawiający może upoważnić dodatkowych przedstawicieli do kontroli i odbiorów.
3. Przedstawicielem Wykonawcy na budowie będzie Kierownik budowy w osobie ……..
4. W celu monitorowania terminowej realizacji Przedmiotu Umowy Zamawiający i Wykonawca będą organizować w zależności od potrzeb spotkania - Rady Budowy przy współudziale Inspektora Nadzoru, na której będzie potwierdzane zaawansowanie rzeczowe Przedmiotu Umowy, określone w Harmonogramie.

§ 8.
ODPOWIEDZIALNOŚĆ, GWARANCJA I RĘKOJMIA

1. Wykonawca udziela …… miesiące gwarancji[1] na wszystkie roboty objęte przedmiotem umowy, wbudowane materiały i zainstalowane urządzenia, zakupiony sprzęt, liczonej od dnia odbioru końcowego, zgodnie z oświadczeniem gwarancyjnym dołączonym do protokołu odbioru z zastrzeżeniem jak poniżej. Oświadczenie gwarancyjne stanowi załącznik do umowy.
2. Zamawiający może realizować uprawnienia z tytułu rękojmi niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji. Bieg terminu gwarancji i rękojmi rozpoczyna się od dnia zakończenia odbioru końcowego i przyjęcia przez Zamawiającego obiektu do użytkowania.
3. W przypadku ujawnienia w okresie gwarancji i rękojmi wad w przedmiocie umowy, zostaną one bezpłatnie usunięte przez Wykonawcę w miejscu wystąpienia wady. Wykonawca jest zobowiązany wykonać obowiązki wynikające z udzielonej gwarancji i rękojmi niezwłocznie po otrzymaniu żądania od Zamawiającego przesłanego listem poleconym lub faksem (za potwierdzeniem odbioru).
4. Jeżeli Wykonawca nie przystąpi do usuwania usterek w ciągu 5 dni od chwili otrzymania zawiadomienia i nie usunie ich w uzgodnionym przez strony terminie, Zamawiający jest upoważniony do wykonania koniecznej naprawy na koszt i odpowiedzialność Wykonawcy. W takiej sytuacji Zamawiający nie traci praw gwarancyjnych jednak zobowiązany jest poinformować Wykonawcę o podjęciu naprawy przez Zamawiającego na koszt i ryzyko Wykonawcy.
5. Jeżeli w wykonaniu swych obowiązków wynikających z gwarancji i rękojmi Wykonawca dokonał zasadniczych zmian w przedmiocie umowy, to termin gwarancji i rękojmi ulega przedłużeniu o czas, w ciągu którego Zamawiający wskutek wady nie mógł z przedmiotu umowy korzystać.
6. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad ze względu na wysokość kosztów usunięcia wad.

§ 9.
ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostało wniesione w formie …….. w kwocie ……. zł słownie: ……, stanowiącej 10 % ceny całkowitej podanej w ofercie, tj. kwoty wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 2 umowy, w tym:
   1) zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie …….. w kwocie …….. zł, słownie: …… ,

2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy oraz pokryciu roszczeń z tytułu gwarancji jakości.
3. Wniesione przez Wykonawcę zabezpieczenie w wysokości 100 % obowiązuje do czasu wykonania umowy i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane, tj. do dnia

[1] Nie mniej niż 36 miesięcy

zakończenia odbioru końcowego i przyjęcia przez Zamawiającego obiektu do użytkowania.

4. Zwolnienie zabezpieczenia w wysokości 70 % nastąpi w ciągu 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.
5. Zabezpieczenie roszczeń w okresie rękojmi za wady wynosi 30 % kwoty zabezpieczenia i zostanie zwrócone w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi i gwarancji.
6. Zamawiający ma prawo potrącenia z zabezpieczenia należytego wykonania umowy kwoty kar umownych oraz innych należności przysługujących mu od Wykonawcy z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej umowy.
7. W okresie obowiązywania, po rozwiązaniu lub po wygaśnięciu Umowy, Wykonawca jest i będzie odpowiedzialny wobec Inwestora na zasadach uregulowanych w Kodeksie Cywilnym za wszelkie szkody (wydatki, koszty postępowań) oraz roszczenia osób trzecich w przypadku, gdy będą one wynikać z wad przedmiotu umowy lub nie dołożenia należytej staranności przez Wykonawcę lub jego Podwykonawcę przy wykonywaniu przedmiotu umowy.
8. W przypadku nienależytego wykonania przedmiotu umowy zabezpieczenie staje się własnością Inwestora i będzie wykorzystane do zgodnego z umową wykonania robót i pokrycia roszczeń z tytułu rękojmi za wykonane roboty.
9. Po protokolarnym stwierdzeniu usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym oraz w okresie rękojmi i gwarancji rozpoczynają swój bieg terminy na zwrot zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, o których mowa w ust. 4 i 5.

§ 10.
KARY UMOWNE

1. Strony zastrzegają prawo naliczania kar umownych za nieterminowe lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy.
2. Wykonawca, zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w następujących przypadkach:
   1) opóźnienia lub zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy w terminie jak w § 4 ust. 1 – w wysokości …….%[2] wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 5 ust. 2 niniejszej umowy, za każdy dzień opóźnienia lub zwłoki,
   2) opóźnienia lub zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych w protokole odbioru lub okresie gwarancji bądź rękojmi – w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5 ust. 2 niniejszej umowy, za każdy dzień opóźnienia lub zwłoki w usunięciu wad,
   3) odstąpienie przez Zamawiającego od umowy z powodu okoliczności zależnych od Wykonawcy – w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 5 ust. 2 niniejszej umowy,
   4) braku zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy – w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 5 ust. 2 niniejszej umowy,
   5) nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy - w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5 ust. 2 niniejszej umowy, za każdy dzień nieterminowej zapłaty,
   6) nieprzedłożenia Zamawiającemu:
      a) projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany,
      b) potwierdzonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany - w wysokości 5% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5 ust. 2 niniejszej umowy za nieprzedłożony projekt umowy lub jego zmianę albo kopię umowy lub jej zmianę,
   7) brak wymaganej przez Zamawiającego zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty – w wysokości 5 % wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 5 ust. 2 umowy za każdy dzień opóźnienia lub zwłoki w przedłożeniu umowy o podwykonawstwo,
   8) w przypadkach nieprzedłożenia przez Wykonawcę/Podwykonawcę poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę/Podwykonawcę kopii zanonimizowanych

[2] w przedziale od 0,2 do 1,0% - do wskazania w ofercie przez Wykonawcę

umów zawartych przez Wykonawcę/Podwykonawcę z pracownikami wykonującymi czynności w zakresie realizacji zamówienia, zatrudnionymi w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2018 r. poz. 108,4,138,305,357) w terminie wskazanym przez Zamawiającego – w wysokości 2% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 2 umowy.

3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną:
   1) za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy powodujące odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto za niewykonaną część umowy
   2) opóźnienia lub zwłoki w przystąpieniu do odbioru robót – w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5 ust. 2 niniejszej umowy, za każdy dzień opóźnienia lub zwłoki.
4. Zamawiający za zwłokę w regulowaniu płatności zapłaci Wykonawcy odsetki w wysokości ustawowej.
5. Kara umowna powinna być zapłacona przez Stronę, która naruszyła postanowienia umowne, w terminie 14 dni od daty wystąpienia przez Stronę drugą z żądaniem zapłaty. Zamawiający w razie opóźnienia w zapłacie kary może potrącić należną mu karę z dowolnej należności Wykonawcy. Wykonawca w przypadku opóźnienia Zamawiającego w zapłacie kary może dochodzić zapłaty na zasadach ogólnych.
6. Strony oprócz kar umownych dopuszcza możliwość dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonej kary umownej.

§ 11.

ROZWIĄZANIE UMOWY/SIŁA WYŻSZA

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy lub jej części, ex nunc lub ex tunc, w sytuacji:
   1) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
   2) jeżeli zostanie zgłoszony wniosek o ogłoszenie upadłości lub rozwiązanie firmy Wykonawcy,
   3) jeżeli zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
   4) wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Inwestora złożonego na piśmie,
   5) nienależytego wykonywania przedmiotu umowy lub wadliwego wykonywania robót (§ 6 ust. 3 pkt 9 lit. b) lub złej jakości robót oraz znacznego opóźnienia robót, tj. przekraczającego 15 dni w stosunku do zapisów harmonogramu rzeczowo-finansowego,
   6) nieprzestrzegania przez Wykonawcę przepisów ustawy prawo zamówień publicznych i niniejszej umowy dotyczących udziału Podwykonawców w realizacji przedmiotu zamówienia.
2. Zamawiającemu przysługuje ponadto prawo odstąpienia od umowy w przypadku:
   1) konieczności co najmniej trzykrotnego dokonywania przez Zamawiającego bezpośredniej zapłaty lub:
   2) konieczności dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wynagrodzenia jak w § 5 ust. 2 Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, którzy zawarli zaakceptowane przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, których przedmiotem są roboty budowlane lub którzy zawarli przedłożone Zamawiającemu umowy o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi.
3. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada zobowiązany jest do dokonania odbioru przerwanych robót oraz zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia.
4. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, że wobec zaistnienia uprzednio nie przewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
5. W przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawcę obciążają następujące obowiązki:
   1) sporządzenie przy udziale Zamawiającego inwentaryzacji wykonanych robót,
   2) zabezpieczenie przerwanych robót w zakresie obustronnie uzgodnionym,

3) sporządzenie wykazu materiałów, które mogą być wykorzystane przez wykonawcę do realizacji innych robót, nie objętych umową, jeżeli odstąpienie nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego,
4) usunięcia z terenu budowy urządzenia zaplecza budowy.

6. Umowne prawo odstąpienia od umowy przysługuje w terminie 30 dni licząc od podjęcia wiadomości przez stronę odstępując o okolicznościach uzasadniających odstąpienie.
7. Żadna ze Stron nie ponosi odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie niniejszej umowy jeżeli jest ono następstwem *siły wyższej*. Jako *siłę wyższą* rozumie się okoliczności, które wystąpiły po zawarciu umowy jako zdarzenia zewnętrzne i nadzwyczajne, których wystąpienia ani Wykonawca ani Zamawiający nie byli w stanie przewidzieć, zapobiec im ani ich uniknąć, a w szczególności takie jak: wojny, zamieszki, powodzie, trzęsienia ziemi, wichury, długotrwałe i szczególnie niekorzystne warunki atmosferyczne lub inne zdarzenia losowe, a także akty władzy publicznej, ogólnokrajowe i branżowe strajki. Strona, która nie jest w stanie wywiązać się ze swoich zobowiązań wskutek zaistnienia *siły wyższej* powinna w ciągu 7 dni zawiadomić drugą stronę o takim fakcie. Druga Strona powinna być również poinformowana o ustaniu okoliczności uważanych za *siłę wyższą*. Jeżeli wymienione okoliczności trwają dłużej niż 1 miesiąc, strony powinny wspólnie zdecydować o losie umowy.
8. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
9. W przypadku odstąpienia od umowy, Strony powołają komisję, która dokona inwentaryzacji wykonania robót i następnie Zamawiający dokona rozliczenia finansowego. Podstawą do ustalenia kwoty należnego wynagrodzenia z tytułu wykonanych (zinwentaryzowanych) i nie zapłaconych robót będzie kosztorys ofertowy, złożony w przetargu wraz z ofertą oraz przedłożony przez Wykonawcę kosztorys powykonawczy sprawdzony przez inspektora nadzoru i zatwierdzony przez Zamawiającego.
10. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W tym przypadku, wykonawca może żądać włącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
11. Zamawiający może rozwiązać umowę, jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
    1) zmiana umowy została dokonana z naruszeniem art. 144 ust. 1-1b, 1d i 1e ustawy Prawo zamówień publicznych;
    2) wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1;
    3) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o Funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że państwo polskie uchybiło zobowiązaniom, które ciążą na nim na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE i dyrektywy 2014/25/EU, z uwagi na to, że zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem przepisów prawa Unii Europejskiej.
12. W przypadku rozwiązania umowy jak w ust. 12 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 12.
ROBOTY ZAMIENNE

1. Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej, jeżeli będzie to konieczne z uwagi na zmiany wynikających z przepisów budowlanych i uzgodni z Wykonawcą sposób wykonywania robót budowlanych wynikających ze zmiany dokumentacji.
2. Ze względu na § 1 ust. 4 i obowiązujące wynagrodzenie ryczałtowe, skutki finansowe dokonanych zmian, niewykraczających poza opis przedmiotu umowy, zawarty w § 1 ust. 1 i 2, obciążają Wykonawcę.

3. Jeżeli z tytułu dokonanych zmian w dokumentacji będzie niezbędny dodatkowy czas na wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający przedłuży Wykonawcy termin umowy, o którym mowa w § 4 ust. 1.

§ 13.
ZMIANY UMOWY

1. Dopuszcza się możliwość zmiany postanowień niniejszej umowy w tym wprowadzania zmian istotnych w przypadkach przewidzianych niniejszą umową.
2. Strony przyjmują, iż nie jest możliwe dokonywanie zmian wykraczających poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w SIWZ, tj. opis przedmiotu umowy zawarty w § 1 ust. 1 i 2 i 3 niniejszej umowy.
3. Strony przyjmują, że nie ma możliwości dokonywania istotnych zmian postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru oferty Wykonawcy, za wyjątkiem tych zmian, których możliwość wprowadzenia Zamawiający przewidział na etapie postępowania przetargowego, tj. określonych w ust. 4-7 niniejszego paragrafu.
4. Dopuszcza się możliwość zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 4 ust. 1 niniejszej umowy w sytuacji wyjątkowej, będącej następstwem zaistnienia takich okoliczności, jak:
   1) siła wyższa lub szczególnie niekorzystne warunki atmosferyczne uniemożliwiające prowadzenie robót budowlanych, przeprowadzanie prób i sprawdzeń, dokonywanie odbiorów, w szczególności: ekstremalne temperatury powietrza, wichury uniemożliwiające pracę maszyn budowlanych, gwałtowne opady deszczu powodujące podtopienia – trwające ponad 5 dni, pod warunkiem zgłoszenia Zamawiającemu w terminie dalszych 2 dni;
   2) odkrycia, znaleziska, wykopaliska lub inne okoliczności, których nie można było przewidzieć w dniu zawarcia niniejszej umowy (w tym m.in. niezinwentaryzowane obiekty budowlane, jak: fundamenty, ściany szczelne, sieci i urządzenia itp., skutkujące niemożliwością zrealizowania przedmiotu umowy przy dotychczasowych założeniach technologicznych lub materiałowych), uniemożliwiające dotrzymanie terminów umownych,
   3) wystąpienie robót dodatkowych, nieobjętych zamówieniem podstawowym, niezbędnych do jego prawidłowego wykonania, których wykonanie stało się konieczne na skutek sytuacji niemożliwej wcześniej do przewidzenia, jeżeli:
      a) z przyczyn technicznych lub gospodarczych oddzielenie zamówienia dodatkowego od podstawowego wymagałoby poniesienia niewspółmiernie wysokich kosztów, lub
      b) wykonanie zamówienia podstawowego jest uzależnione od wykonania zamówienia dodatkowego, a wykonanie zamówienia dodatkowego uniemożliwia wykonanie zamówienia podstawowego w terminie umownym,
   4) będące następstwem działania organów administracji, w szczególności:
      a) przekroczenie zakreślonych przez prawo terminów wydawania przez organy administracji decyzji, zezwoleń,
      b) odmowa wydania przez organy administracji wymaganych decyzji, zezwoleń,
      c) gdy organy i instytucje uzgadniające nie wydały uzgodnień w ustawowym terminie, a w przypadku zarządzających mediami w terminie 2 miesięcy,
   5) spowodowane innymi przyczynami zewnętrznymi niezależnymi od Zamawiającego oraz Wykonawcy, skutkującymi niemożliwością prowadzenia prac, a w szczególności brak możliwości dojazdu oraz transportu materiałów na teren robót spowodowany pożarami, atakami terrorystycznymi, zamieszkami, strajkami oraz protestami mieszkańców z blokadą dróg – trwający dłużej niż 5 dni, pod warunkiem zgłoszenia Zamawiającemu w terminie dalszych 2 dni;
   6) spowodowane zmianą przepisów powodujących konieczność innych rozwiązań niż zakładano w opisie przedmiotu zamówienia, z zastrzeżeniem, że treść zmiany przepisów nie była uchwalona przed wszczęciem postępowania;
   7) spowodowane zmianą przepisów powodujących konieczność uzyskania dokumentów, które te przepisy narzucają, z zastrzeżeniem, że treść zmiany przepisów nie była uchwalona przed wszczęciem postępowania – z zastrzeżeniem, iż okres wydłużenia terminu realizacji nie

może być dłuższy niż okres trwania przerw powodujących brak możliwości prowadzenia robót.

5. Dopuszcza się możliwość zmiany kwoty wynagrodzenia umownego, określonego w § 5 ust. 2 w następujących przypadkach:

1) ustawowa zmiana stawki podatku VAT na roboty lub ich część objęte niniejszą umową,
2) stwierdzenie przy odbiorze wad nienadających się do usunięcia, gdy nie uniemożliwiają one użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem,
3) gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wprowadzonych w umowach pomiędzy Zamawiającym, a inną niż Wykonawca stroną, w szczególności Zarządem Województwa Dolnośląskiego, a także innymi instytucjami, które na podstawie przepisów prawa mogą wpływać na realizację zamówienia,

6. Dopuszcza się możliwość zmiany harmonogramu rzeczowo-finansowego (w tym m.in.: zmiany wynagrodzenia), stanowiącego załącznik nr 1 do umowy, w przypadku, gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wprowadzonych w umowach pomiędzy Zamawiającym, a inną niż Wykonawca stroną, w szczególności Zarządem Województwa Dolnośląskiego, a także innymi instytucjami, które na podstawie przepisów prawa mogą wpływać na realizację zamówienia.

7. Dopuszcza się możliwość zmian postanowień zawartej umowy w przypadku okoliczności wymienionych poniżej:

1) w każdym przypadku, gdy zmiana jest korzystna dla Zamawiającego (powoduje skrócenie terminu realizacji umowy – np. w związku ze zmianami w budżecie Zamawiającego na dany rok budżetowy, powodującymi przesunięcia realizacji zadania; zmniejszenie wartości zamówienia),
2) zmiana sposobu rozliczania umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy, w tym zmiana numeru rachunku bankowego Wykonawcy,
3) obniżenie wynagrodzenia Wykonawcy spowodowane rezygnacją przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu umowy. W takim przypadku Zamawiający zapłaci za wszystkie spełnione świadczenia i udokumentowane koszty, które Wykonawca poniósł w związku z wynikającymi z umowy planowanymi świadczeniami;
4) zmian osobowych:
   a) zmiany osób realizujących zamówienie pod warunkiem, że osoby te będą spełniały wymagania określone w SIWZ,
   b) zmiany osób reprezentujących Zamawiającego lub Wykonawcę,
   c) zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy, przy pomocy którego Wykonawca wykonuje przedmiot umowy. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powołał się na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 Pzp w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie wypełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia,
   d) powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcy w trakcie realizacji zadania, jeżeli Wykonawca nie zakładał wykonania zamówienia przy pomocy Podwykonawcy(ców) na etapie złożenia oferty lub rozszerzenia zakresu podwykonawstwa w porównaniu do wskazanego w ofercie Wykonawcy, w szczególności, gdy posłużenie się podwykonawcą doprowadzi do skrócenia terminu wykonania przedmiotu umowy, zmniejszenia należnego Wykonawcy wynagrodzenia lub zastosowania przy wykonaniu przedmiotu umowy bardziej zaawansowanych rozwiązań technologicznych w porównaniu do wskazanych w SIWZ,
   e) zmiany osób wyznaczonych do nadzorowania robót,
   f) zmiany osób realizujących zamówienie pod warunkiem, że osoby te będą spełniały wymagania określone w SIWZ.

8. Strona inicjująca dokonanie zmiany w treści umowy zobowiązana jest złożyć drugiej stronie pisemny wniosek w tej sprawie z opisem i uzasadnieniem proponowanej zmiany.
9. Zmiany oraz oświadczenia dotyczące rozwiązania umowy (odstąpienia i wypowiedzenia), naliczenia kar umownych wymagają formy pisemnej.

10. Wykonawca nie będzie uprawniony do żadnego przedłużenia terminu wykonania umowy, jeżeli zmiana jest wymuszona uchybieniem czy naruszeniem umowy przez Wykonawcę.
11. Zmiana kolejności i terminów cząstkowych dotyczących wykonania elementów robót ujętych w harmonogramie rzeczowo-finansowym, nie jest istotną zmianą postanowień niniejszej umowy.

§ 14.
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych w umowie mają zastosowanie odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego oraz innych obowiązujących aktów prawnych.
2. Ewentualne spory wynikłe z niniejszej Umowy rozstrzygane będą przez rzeczowo właściwy sąd dla siedziby Zamawiającego z tym.
3. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach w tym dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAŁĄCZNIKI
1. Harmonogram rzeczowo-finansowy.
2. Oświadczenie gwarancyjne.
3. SIWZ.
4. Program Funkcjonalno-Użytkowy.

ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:

Załącznik nr 1
do umowy nr …/2018
z dnia ……2018 r.

HARMONOGRAM RZECZOWO-FINANSOWY

Harmonogram rzeczowo-finansowy

Lp.	Wyszczególnienie zakresu rzeczowego	Mierniki		Kwota wynagrodzenia		
		Jedn. miary	liczba	Kwota netto	Podatek VAT ……. %	Kwota brutto
1	2	3	4	5	6	6
Zadanie nr 1						
1.						
….						
			Razem:			
Zadanie nr 2						
1.						
….						
			Razem:			
			Ogółem:			

Gaworzyce, ……. r.
(Miejscowość, dnia)

……..
(podpisy i pieczęć upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego)

……
(podpisy i pieczęcie upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy)

Załącznik nr 2
do umowy nr …/2018
z dnia ……2018 r.

Oświadczenie gwarancyjne
Nazwa Gwaranta :
…….
Adres, tel. fax Gwaranta:
……..
tel. …….. fax. …….
Okres udzielonej gwarancji na wykonanie
……
…….. – **……..**
I. Gwarant zobowiązuje się do bezpłatnego uczestniczenia w przeglądach gwarancyjnych w ustalonym przez Zamawiającego:
1) w terminie przypadającym w okresie 1 tygodnia przed upływem terminu gwarancji, tj. ……..,
2) w każdym przypadku stwierdzenia wady przez Zamawiającego, Zamawiający poinformuje Wykonawcę o terminie przeglądu z 7 dniowym zawiadomienia jak w V.1 ,chyba ze rodzaj wady wymaga niezwłocznego podjęcia przez Wykonawcę obowiązków gwarancyjnych.

II. Zakres ś**wiadcze**ń **gwarancyjnych obejmuje:**
1) naprawę gwarancyjną /tj. przywrócenie przedmiotowi utraconych właściwości użytkowych, estetycznych ……/ w terminie 21 dni od dnia przeglądu, chyba ze strony ustalą inny termin z uwagi możliwości technicznych np. termin dostawy, technologia usunięcia wady,
2) zwrot wszelkich dodatkowych kosztów naprawy poniesionych przez Zamawiającego wskutek zlecenia jej wykonania innemu Wykonawcy,
3) wymianę wadliwego przedmiotu gwarancji na wolny od wad po dwóch bezskutecznych naprawach gwarancyjnych.

III. Organizacja obsługi gwarancyjnej.
Gwarant świadczenia gwarancyjne realizować będzie osobiście.

IV. Gwarant oś**wiadcza**, że wszelkie czynności określone w pkt II w okresie gwarancji zobowiązuje sie wykonać bezpłatnie.

V. 1.) O terminie przeglądów gwarancyjnych, o którym mowa w pkt I oraz o konieczności wykonania danej naprawy gwarancyjnej Zamawiający powiadomi Wykonawcę faxem nr …….. oraz e-mail ……,
2) następnie pisemnie na adres: ……....

..... dnia .....
(podpis osoby uprawnionej do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)