

UCHWAŁA NR XXXVII/298/2018
RADY GMINY GAWORZYCE
z dnia 24 września 2018 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Gaworzyce

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 1 i art. 40 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 994, 1000, 1349, 1432), Rada Gminy Gaworzyce uchwała, co następuje:

§ 1. W Statucie Gminy Gaworzyce, stanowiącym załącznik do uchwały nr XXV/209/2017 Rady Gminy Gaworzyce z dnia 25 lipca 2017 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Gaworzyce wprowadza się zmiany następującej treści:

1) w § 21.:

a) ust. 2 dodaje się pkt 4 w brzmieniu: „4) Komisja skarg, wniosków i petycji.”;

b) zmienia się ust. 5, który otrzymuje brzmienie: „5. Radny może być przewodniczącym lub zastępcą przewodniczącego tylko jednej Komisji.”;

c) zmienia się ust. 6, który otrzymuje brzmienie: „6. Przewodniczący lub Wiceprzewodniczący Rady nie może być przewodniczącym lub zastępcą przewodniczącego Komisji.”;

d) zmienia się ust. 7, który otrzymuje brzmienie: „7. Pracami Komisji kieruje przewodniczący Komisji lub zastępca przewodniczącego Komisji, a w przypadku ich nieobecności obrady prowadzi Przewodniczący lub Wiceprzewodniczący Rady.”;

2) w Dziale III po Rozdziale 4 dodaje się Rozdział 4a. Komisja skarg, wniosków i petycji § 39a – 39l:
„Rozdział 4a. Komisja skarg, wniosków i petycji

§ 39a. 1. Przewodniczącego Komisji skarg, wniosków i petycji powołuje Rada.

2. Komisja skarg, wniosków i petycji wybiera Zastępcę Przewodniczącego spośród swoich członków, na posiedzeniu komisji.

§ 39b. Skargi, wnioski i petycje kierowane do Rady Przewodniczący, po uzyskaniu stanowiska Wójta, przekazuje do komisji skarg, wniosków i petycji.

§ 39c. 1. Z przebiegu posiedzenia Komisji skarg, wniosków i petycji sporządza się protokół.

2. Protokół powinien odzwierciedlać przebieg posiedzenia i zawierać w szczególności:

1) numer, datę i miejsce odbycia posiedzenia,

2) porządek posiedzenia, w tym opis sposobu dokonania ewentualnych zmian w porządku posiedzenia, okoliczności odroczenia, bądź zamknięcia posiedzenia,

3) treść zgłoszonych skarg, wniosków lub petycji ze wskazaniem wnioskodawców,

4) wykaz uchwalonych uchwał i wniosków wraz z opisem przebiegu głosowania, z wyszczególnieniem liczby członków Komisji skarg, wniosków i petycji obecnych w trakcie głosowania oraz sumy głosów „za”, „przeciw” i „wstrzymujących się”,

5) projekt rozstrzygnięcia zgłoszonych skarg, wniosków czy petycji,

6) inne istotne fakty mogące mieć wpływ na ocenę ważności i przebiegu posiedzenia Komisji skarg, wniosków i petycji i podjęte przez nią uchwały.

3. Protokół podpisują: przewodniczący posiedzenia oraz osoba sporządzająca protokół.

4. Do protokołu, o którym mowa w ust. 1 dołącza się:

- 1) listę obecności Radnych podpisywaną tuż przez rozpoczęciem posiedzenia Komisji,
- 2) wykaz głosowań zawierający określenie sprawy w jakiej głosowanie było przeprowadzone oraz imienny wykaz radnych, ze wskazaniem sposobu głosowania przez radnego, tzn. czy opowiedział się „za”, był „przeciw” czy „wstrzymał się” od głosu,
- 3) inne dokumenty.

§ 39d. 1. Komisja skarg, wniosków i petycji, obraduje na posiedzeniach, przy obecności co najmniej połowy składu komisji.

2. Podczas nieobecności Przewodniczącego Komisji skarg, wniosków i petycji lub niemożności sprawowania przez niego swojej funkcji, czynności tych dokonuje Zastępca przewodniczącego komisji.

§ 39e. 1. Rezygnacja, odwołanie członka Komisji skarg, wniosków i petycji lub utrata przez niego mandatu Radnego nie przerywa prowadzonych czynności, chyba że skład Komisji zmniejszy się do liczby mniejszej niż 3 osoby.

2. W przypadku, gdy klub radnych, który utracił swojego przedstawiciela w Komisji złoży wniosek o przerwaniu prowadzonych czynności, wskazując jednocześnie innego przedstawiciela klubu do jej składu, czynności Komisji ulegają przerwaniu do czasu uzupełnienia składu komisji.

§ 39f. Komisja skarg, wniosków i petycji składa Radzie w terminie do 31 października każdego roku, roczne sprawozdanie ze swojej działalności w roku poprzednim.”;

3) w § 41.:

a) uchyla się ust. 1.,

b) zmienia się ust. 2, który otrzymuje brzmienie: „2. Utworzenie klubu zgłasza się Przewodniczącemu Rady w terminie 14 dni od dnia zebrania założycielskiego”.

4) w § 42. zmienia się ust. 2, który otrzymuje brzmienie: „2. Klub ulega rozwiązaniu w przypadku braku ustawowego wymogu liczby radnych lub na mocy uchwały podejmowanej bezwzględna większością w obecności połowy członków klubu ”;

5) w § 46. uchyla się pkt 5;

6) uchyla się § 56;

7) uchyla się § 57;

8) uchyla się § 58;

9) w § 62 uchyla się ust. 3;

10) w § 64 w ust. 1 pkt 6 otrzymuje brzmienie: „6) przebieg i wyniki głosowania zawierające imienne wykazy głosowań radnych.”;

11) w § 64 ust. 4 otrzymuje brzmienie: „4. Do protokołu dołącza się listę obecności radnych oraz odrębną listę zaproszonych gości, teksty przyjętych przez Radę uchwał, oświadczenia i inne dokumenty złożone na ręce Przewodniczącego Rady.”;

12) w § 67 w ust. 1 po punkcie 4 kropkę zamienia się przecinkiem i dodaje się pkt 5 w brzmieniu: „5) grupa mieszkańców gminy, o której mowa w ustawie, w ramach obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej.”;

13) § 69 otrzymuje brzmienie:

„69.

1. Radny, głosując za pomocą urządzenia umożliwiającego sporządzenie i utrwalenie imiennego wykazu głosowania, opowiada się „za” uchwałą, kandydaturą lub wnioskiem, jest „przeciw”, czy – o ile jest to dopuszczalne w procedurze danego głosowania – „wstrzymuje się od głosu”, dodatkowo sygnalizując sposób głosowania poprzez podniesienie ręki.

2. Głosowanie imienne odbywa się w taki sposób, że radny, po wywołaniu z zachowaniem kolejności alfabetycznej nazwisk przez przewodniczącego obrad, wypowiada się, czy jest „za” uchwałą, kandydaturą lub wnioskiem, czy jest „przeciw”, czy – o ile jest to dopuszczalne w procedurze danego głosowania – „wstrzymuje się od głosu”.

3. Rada może postanowić, iż głosowanie jawne zostanie przeprowadzone przy użyciu imiennie podpisanych kart do głosowania.

4. Wyniki głosowania jawnego, bezpośrednio po głosowaniu, ogłasza przewodniczący obrad.”;

14) uchyla się Dział IV. Tryb przyjmowania i załatwiania skarg i wniosków przez Radę Gminy § 74-77.

15) W załączniku nr 2 *Alfabetyczny wykaz miejscowości położonych w Gminie Gaworzyce* do Statutu Gminy Gaworzyce pkt 13. otrzymuje brzmienie: „13. Witanowice.”

16) W załączniku nr 6 *Wykaz jednostek organizacyjnych Gminy Gaworzyce* do Statutu Gminy Gaworzyce pkt 3. ppkt 1) otrzymuje brzmienie: „1) Szkoła Podstawowa im. Kornela Makuszyńskiego w Gaworzycach”.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego i stosuje się ją do kadencji organów Gminy następujących po kadencji, w czasie której niniejsza uchwała weszła w życie.

Przewodnicząca Rady Gminy

Danuta Pawliszyn

UZASADNIENIE

Wejście w życie ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. *o zmianie niektórych ustaw w celu zwiększenia udziału obywateli w procesie wybierania, funkcjonowania i kontrolowania niektórych organów publicznych* (Dz. U. z 2018 r. poz. 130, 1349) zobligowało radnych kadencji 2014-2018 do dostosowania statutów do postanowień ww. ustawy, które wejdą w życie w następnej kadencji. W związku z powyższym należało wprowadzić zmiany w Statucie Gminy Gaworzyce uchwalonym uchwałą nr XXV/209/2017 Rady Gminy Gaworzyce z dnia 25 lipca 2017 r., tym samym wypełniając dyspozycje zawarte w ustawie o samorządzie gminnym.